



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 48]

नई दिल्ली, शनिवार, विसम्बर 17, 1988/अग्रहायण 26, 1910

No. 48]

NEW DELHI, SATURDAY, DECEMBER 17, 1988/AGRAHAYANA 26, 1910

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 25 नवम्बर, 1988

नई दिल्ली, 10 नवम्बर, 1988

शुद्धि पत्र

का. नि. आ. 332:—केन्द्रीय सरकार राजभाषा (संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए प्रयोग) नियम, 1976 के नियम 10 के उप नियम (4) के अनुसरण में आईनेर फैक्टरी बोर्ड, कलकत्ता की प्रति विस्फोटक फैक्टरी, किडकी को, जिसके 80 प्रतिशत कर्मचारी-बुंद ने हिन्दी का कार्यमाध्यम ज्ञान प्राप्त कर लिया है, अधिसूचित करती है।

[सं. एफ. 1(1)/87/रक्षा (हिन्दी-I)]  
मनिराम, निर्देशक (राजभाषा)

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 25th November, 1988

S.R.O. 332.—In pursuance of sub-Rule (4) of the rule 10 of the Official Languages (Use for Official purposes of the Union) Rules, 1976, the Central Government hereby notifies the High Explosive Factory, Kirkee under the Ordnance Factory Board 80 per cent staff whereof have acquired working knowledge of Hindi.

[F. No. 1(1)/87/D. (Hindi-I)]  
MANI RAM, Director, (OI).

का नि.आ. 333:—भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय की अधिसूचना जो का.नि.आ. सं. 10, तारीख 06 जनवरी, 1988 के रूप में भारत के राजपत्र भाग 2 खण्ड 4 तारीख 13 फरवरी, 1988 के पृष्ठ के 187-188 पर प्रकाशित हुई थी, पृष्ठ 188 पर स्तंभ 14 के नीचे के "टिप्पणी" को स्तंभ 13 के नीचे पढ़ें।

[का सं.सी पी/0431]

एन.सी.एस. नेगी, डेस्क अधिकारी

New Delhi, the 10th November, 1988

CORRIGENDUM

S.R.O. 333.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Defence published as S.R.O. No. 10, dated the 6th January, 1988, on pages 187-188 in Part-II Section-IV of the Gazette of India, dated the 13th February 1988 at page 188, read the "Note" appearing under column 14 alongwith the entry under column 13.

[F. No. CP/0431]  
N.C.S. NEGI, Desk Officer

नई दिल्ली, 30 नवम्बर, 1988

(विशेष प्रभाग)

का नि आ 131 :—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण नियंत्रण और अपील) नियम, 1965 के नियम 33 के साथ पठित, नियम 9 के उपनियम (2), नियम 12 के उपनियम (2) के खड्ड (ख) और नियम 21 के उपनियम (1) द्वारा प्रवक्ष शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारत सरकार के विश्व मन्त्रालय (रक्षा प्रभाग) की अधिसूचना स. का नि आ 629 तारीख 28 फरवरी, 1957 को, जहाँ तक उसका संबंध रक्षा लेखा विभाग" शीर्षक के अधीन आने वाले समूह "ख" मद से है, अधिकृत करते हुए, निम्नलिखित आदेश करने है, अर्थात् —

1 सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ —(1) इस आदेश का सक्षिप्त नाम रक्षा लेखा विभाग के समूह 'ख' पदों के लिए नियुक्ति प्राधिकारी, अनुशासनिक प्राधिकारी और अपील प्राधिकारी आदेश, 1988 है।

(2) यह राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगा।

2. प्राधिकारियों का विनिर्देश — इस आदेश की अनुसूची के भाग 1 के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख" पदों की वास्तव स्तम्भ 2 में विनिर्दिष्ट प्राधिकारी, नियुक्ति प्राधिकारी और स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट शास्तियों के संबंध में स्तम्भ 3 और स्तम्भ 5 में विनिर्दिष्ट प्राधिकारी क्रमण अनुशासनिक प्राधिकारी और अपील प्राधिकारी होंगे।

## अनुसूची

पद का वर्णन	नियुक्ति प्राधिकारी	शास्तियां अधिरोपित करने के लिए सक्षम अपील प्राधिकारी प्राधिकारी और शास्तिया, जो बहुअधिरोपित कर सकेगा [केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण नियंत्रण और अपील) नियम, 1965 नियम II की मद मख्या के प्रतिनिर्देश में	प्राधिकारी	शास्तिया
1	2	3	4	5
भाग -1 (समूह "ख" पद)				
1 रक्षा लेखा महानियंत्रक का कार्यालय				
(1) लेखा अधिकारी	रक्षा लेखा महानियंत्रक	रक्षा लेखा महानियंत्रक	सभी	बिस्तीय सलाहकार (रक्षा सेवाएं)
(2) हिन्दी अधिकारी				
(3) सहायक लेखा अधिकारी	रक्षा लेखा उप महानियंत्रक	रक्षा लेखा उप महानियंत्रक	सभी	रक्षा लेखा महानियंत्रक
(4) बरिष्ठ निजी सहायक				
2 रक्षा लेखा नियंत्रक का कार्यालय				
(1) लेखा अधिकारी	रक्षा लेखा महानियंत्रक	रक्षा लेखा महानियंत्रक	सभी	बिस्तीय सलाहकार (रक्षा सेवाएं)
(2) हिन्दी अधिकारी				
(3) सहायक लेखा अधिकारी	रक्षा लेखा नियंत्रक	रक्षा लेखा नियंत्रक	सभी	रक्षा लेखा महानियंत्रक
(4) बरिष्ठ निजी सहायक				
		*रक्षा लेखा संयुक्त नियंत्रक या	(1) से (4)	(रक्षा लेखा नियंत्रक)
		*रक्षा लेखा उप नियंत्रक या		
		*रक्षा लेखा सहायक नियंत्रक		
3. लेखा नियंत्रक (फैक्ट्री) का कार्यालय				
(1) लेखा अधिकारी	रक्षा लेखा सहायक	रक्षा लेखा महानियंत्रक	सभी	बिस्तीय सलाहकार (रक्षा सेवाएं)
(2) हिन्दी अधिकारी				
(3) सहायक लेखा अधिकारी	लेखा नियंत्रक (फैक्ट्री)	लेखा नियंत्रक (फैक्ट्री)	सभी	रक्षा लेखा महानियंत्रक
(4) बरिष्ठ निजी सहायक				
		*लेखा समुक्त नियंत्रक (फैक्ट्री) या	(1) से (4)	लेखा नियंत्रक (फैक्ट्री)
		*लेखा उप नियंत्रक (फैक्ट्री) या		
		*लेखा सहायक नियंत्रक (फैक्ट्री)		

\*इस अधिकारियों में से केवल एक अधिकारी, अर्थात् इनमें उच्चतम रैंक का अधिकारी, जो नियंत्रक के कार्यालयों के मुख्य कार्यालय में प्रशासन का प्रभार धारण करता है या जो किसी उप कार्यालय का स्वतंत्र प्रभार धारण करता है, इन शक्तिया का प्रयोग करेगा।

[स. प्रशा./ XIII/13007/2/जिल्द IV (पं. गी. 11)]

आर. एन. मनमन्दा, उप वित्तीय सलाहकार  
(जी एस एण्ड समन्वय)

New Delhi, the 30th November, 1988

(FINANCE DIVISION)

Authority and Appellate Authority for Group 'B' posts in the Defence Accounts Department order, 1988.

(2) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

S.R.O. 334.—In exercise of the powers conferred by sub-rule (2) of rule 9, clause (b) of sub-rule (2) of rule 12 and sub-rule (1) of rule 24, read with rule 33 of the Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rule, 1965, and in supersession of Notification of the Government of India in the Ministry of Finance (Defence Division) No. S.R.O. 629 dated the 28th February, 1957, in so far as it relates to Group 'B' post covered under the heading 'Defence Accounts Department' the President hereby makes the following order, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) This order may be called the Appointing Authority, Disciplinary

2. Specifying of authorities.—In respect of the posts in the General Central Service, Group 'B', specified in column 1 of Part-I of the Schedule to this order, the authority specified in column 2 shall be the appointing authority and authorities specified in columns 3 and 5 shall be the disciplinary authority and the appellate authority respectively in regard to the penalties specified in column 4.

#### SCHEDULE

Description of post	Appointing Authority	Authority Competent to impose penalties and the penalties which it may impose (with reference to item number in rule 11 of the Central Civil Services (classification, Control and Appeal) Rules 1965		Appellate authority
		Authority	Penalties.	
1	2	3	4	5
PART-I—(GROUP 'B' Posts)				
1. OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF DEFENCE ACCOUNTS.				
(i) Accounts Officer } (ii) Hindi Officer. }	Controller General of Defence Accounts	Controller General of Defence Accounts	All	Financial Adviser (Defence Services)
(iii) Assistant Accounts Officer } (iv) Senior Personal Assistant }	Deputy Controller General of Defence Accounts.	Deputy Controller General of Defence Accounts.	All	Controller General of Defence Accounts
2. OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS.				
(i) Accounts Officer. } (ii) Hindi Officer. }	Controller General of Defence Accounts.	Controller General of Defence Accounts.	All	Financial Adviser (Defence Services)
(iii) Assistant Accounts Officer } (iv) Senior Personal Assistant }	Controller of Defence Accounts	Controller of Defence Accounts	All	Controller General of Defence Accounts.
		*Joint Controller of Defence Accounts., or *Deputy Controller of Defence Accounts, or *Assistant Controller of Defence Accounts.	(i) to (iv)	Controller of Defence Accounts.

1	2	3	4	5
3. OFFICE OF THE CONTROLLER ACCOUNTS (FACTORIES)				
(i) Accounts Officer } (ii) Hindi Officer }	Controller General of Defence Accounts	Controller General of Defence Accounts	All	Financial Adviser (Defence Services)
(iii) Assistant Accounts Officer } (iv) Senior Personal Assistant }	Controller of Accounts (Factories)	Controller of Accounts (Factories) *Joint Controller of Accounts (Factories), or *Deputy Controller of Accounts (Factories), or *Assistant Controller of Accounts (Factories)	All (i) to (iv) Controller of Accounts (Factories)	Controller General of Defence Accounts.

\*only one of these officers, namely highest ranking officer among them holding charge of administration in the Main Office of the Controller's offices or holding independent charge of a sub office will exercise these powers.

[No. AN/XIII/13007/2/Vol-IV/PC-II]  
R.N. MANCHANDA, Dy. Financial Adviser  
(G.S. & Coord)

नई दिल्ली, 28 नवम्बर, 1988

का. नि. आ. 335—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, जनसम्पर्क निदेशालय उपनिदेशक (फोटो) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, जनसम्पर्क निदेशालय, उप निदेशक (फोटो) भर्ती नियम, 1988 है

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान यह होगा जो इन नियमों से उपाखण्ड अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता: वह व्यक्ति

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जोड़ित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जविल होत हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,  
उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उनके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा सच लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति:—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य शिथिलता पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अनुपूर्व नैतिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयनन पद अथवा अख्यन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन), नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7

उप निदेशक (फोटो)	1*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राज-पक्षित, अनुसन्धीय	3000-100-3500-125-450 रुपए	चयन	40 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)	नहीं
		*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।			टिप्पणी:—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निम्नलिखित तारीख भारत के अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अन्तिम तारीख होगी।	

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अभ्यर्ता प्रहताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक प्रहताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

परिबीजा की अवधि यदि कोई हो

7	8	9
आवश्यक :	नहीं	सीधे भर्ती किए गए व्यक्तियों के लिए 1 वर्ष

- (1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य।
- (2) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से फोटोग्राफी में डिप्लोमा या समतुल्य।
- (3) किसी फोटोग्राफिक स्टूडियो में पर्यवेक्षीय हैजिन में फोटोग्राफी की सभी शाखाओं में प्रवीणता के साथ जिसमें समाचार और रंगीन फोटोग्राफी भी शामिल है 7 वर्ष का अनुभव।

टिप्पणी:—1. अर्हताएं अथवा सुप्रहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

2. अनुभव संबंधी अर्हता संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में सब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर

7	8	9
<p>सब लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उसके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>		
<p>बाह्यतीय—फोटो बिजुली फीचर के लेखन का अनुभव।</p>		
<p>भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिगणना</p>	<p>प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वृत्ति में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा</p>	
10	11	
<p>प्रोन्नति द्वारा जिसमें न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।</p>	<p>प्रोन्नति जहाँ जहाँ फोटोग्राफिक अधिकारी जिनमें उन श्रेणियों में 5 वर्ष नियमित सेवा की है। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी— (1) जो नियमित आधार पर गुरुत्व पद धारण करने हैं या (2) जिन्होंने 2000—4000 स्तर के वेतनमान वाले या गुरुत्व पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है या (3) जिन्होंने 2000—3500 स्तर के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है और (ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तर 7 में बिहित शैक्षिक अर्हताएँ और अनुभव है। (फोटो प्रदर्शन के लिये विभागीय अधिकारी या प्रोन्नति की सीधी पक्ति में है प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। उसी प्रकार प्रतिनियुक्ति किए गए व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अवगत केन्द्रीय सरकार के उगी या किसी अन्य समूह/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किया गया गुरुत्व पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)</p>	
<p>यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना</p>	<p>भर्ती करने में तब परिस्थितियों में पंच लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा</p>	
12	13	
<p>समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) 1. अध्यक्ष/सदस्य सब लोक सेवा आयोग—अध्यक्ष 2. संयुक्त सचिव (जी)—सदस्य 3. निदेशक जन सम्पर्क—सदस्य</p>	<p>सीधी भर्ती करते समय सब लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>	
<p>समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) 1. सचिव/अपर सचिव, रक्षा मंत्रालय—अध्यक्ष 2. संयुक्त सचिव (जी) रक्षा मंत्रालय—सदस्य 3. निदेशक जन सम्पर्क रक्षा मंत्रालय—सदस्य</p>		
<p>टिप्पणी—पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ सब लोक सेवा आयोग के अनुसादनार्थ भेजी जाएगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुसादन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक सब लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य को अध्यक्षता में किए में होगी।</p>		

New Delhi, the 28th November, 1988

S.R.O. 335.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Deputy Director (Photo) in the Directorate of Public Relations in the Ministry of Defence, namely :—

Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Directorate of Public Relations Deputy Director (Photo) Recruitment Rules, 1988.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scales of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

- (1) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (2) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regards.

#### SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit of direct recruits.	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Deputy Director (Photo)	1* (1988)	General Central Service Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 3000-100-3500-125-4500.	Selection	Not exceeding 40 years (Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.).  Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	No

\*Subject to variation dependent on workload.

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation.	Method of recruitment. Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
--	--	----------------------	---

(7)	(8)	(9)	(10)
Essential : (i) Degree of recognised University or equivalent. (ii) Diploma in Photography from a recognised Institution or equivalent. (iii) 7 years experience in a supervisory capacity in a photographic studio with proficiency in all branches of photography including news and colour photography.	No	1 year for direct recruits	By promotion which by transfer on deputation and failing both by direct recruitment.
Note : 1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.			
Note : 2. The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from those communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			
Desirable : (i) Experience of write-ups of photographic features			

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, If a Departmental Promotion Committee exists, Circumstances in which grades from which promotion/deputation/transfer to be what is its composition. Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

(11)	(12)	(13)
<p>Promotion: Senior Photographic Officers with 5 years regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation : Officers under the Central Government :—</p> <p>(i) holding analogous posts on a regular basis; or</p> <p>(ii) with 5 years regular service in posts in the scale of Rs. 2200 – 4000; or equivalent; or</p> <p>(iii) with 8 years regular service in posts in the scale of Rs. 2000 – 35000; and</p> <p>(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 7.</p> <p>(The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).</p>	<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chairman/Member, Union Public Service Commission— Chairman.</li> <li>2. Joint Secretary (G)— Member.</li> <li>3. Director of Public Relations— Member.</li> </ol> <p>Group 'A' Departmental Promotion Committee. (for considering confirmation)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secretary Addl. Secretary, M/o Defence – Chairman.</li> <li>2. Joint Secretary (G), M/O Defence – Member.</li> <li>3. Director of Public Relations, M/O, Defence – Member.</li> </ol> <p>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be set to the Commission for approval. If, however, there are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.</p>	<p>Consultation with the Commission necessary while making direct recruitment.</p>

[F. No. 0805/16/PR(X)]

R, R. KOSHAL, Under Secy.